



МЕЖДУНАРОДНАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ АКАДЕМИЯ

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет ООО «МНИА»
Протокол №2 от 30.11.2023

УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ

генерального директора ООО «МНИА»
№ 6 от 12.12.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Москва, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Положение регламентирует формы проведения, периодичность, системы оценивания, а также порядок о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам в Общество с ограниченной ответственностью «Международная научно-исследовательская академия» (далее - Академия)

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с ст. 59. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Письмом Минобрнауки России от 30.03.2015 N АК-821/06 "О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей", Уставом Академии.

1.3. Устанавливаются следующие типы контроля образовательных достижений, обучающихся: текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация:

-Текущий контроль успеваемости – это контроль успеваемости обучающихся в течение учебного периода по дополнительным профессиональным программам.

-Промежуточная аттестация - это система оценки качества усвоения слушателями содержания раздела, курса, дисциплины по дополнительным профессиональным программам.

-Итоговая аттестация - это форма проверки (оценки) степени уровня освоения обучающихся по дополнительным профессиональным программам, их теоретических и практических умений и навыков.

1.4. Для контроля знаний возможно использование технических средств, в частности, компьютерная техника и специальное программное обеспечение, автоматизация процессов оценивания и контроля.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Текущий контроль успеваемости, обучающихся представляет собой оценку результатов обучения (уровня образованности) как одну из составляющих оценки качества освоения программ ДПО и ориентирован на проверку сформированности отдельных компонентов компетенций.

2.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой учебной дисциплине (УД) и профессиональному модулю (ПМ) устанавливаются Академией самостоятельно, отражаются в образовательной программе и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух дней от начала обучения.

2.3. Текущий контроль знаний, обучающихся осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные информационные технологии.

2.4. Текущий контроль знаний, обучающихся может иметь следующие виды: входной и оперативный.

2.5. Входной контроль знаний проводится в начале изучения курса с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения.

2.6. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ (учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, разделов или тем), а также стимулирования учебной работы обучающихся, мониторинга

результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности образовательного процесса.

2.7. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита лабораторных работ, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций и т.д.) выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

2.8. В случае проведения текущего контроля результаты текущего контроля успеваемости учитываются в ведомости (приложение №1)

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Освоение дополнительных профессиональных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, может сопровождаться промежуточной аттестацией слушателей.

3.2. Промежуточная аттестация проводится после освоения слушателями части образовательной программы. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета или дифференцированного зачета с целью оценки качества работы слушателя по освоению дисциплин(ы) программы теоретического обучения.

3.4. Промежуточная аттестация может проводиться в форме компьютерного тестирования, зачета, дифференцированного зачета, опроса, практического задания и др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.

3.5. Основными видами промежуточной аттестации являются с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- зачет;

- дифференцированный зачет.

3.6. По результатам выставляются отметки по двухбалльной шкале «зачтено», «не зачтено». При проведении дифференцированного зачета по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (в том числе комплексному), модулю – в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» «неудовлетворительно».

3.7. Результаты промежуточной аттестации оформляются ведомостью (Приложение №2).

3.8. Обучающиеся, успешно выполнившие все требования образовательной программы, и прошедшие промежуточную аттестацию допускаются к итоговой аттестации.

3.9. Не зачтенные результаты промежуточной аттестации по предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.10. Обучающиеся, не прошедшие вышеописанный вид аттестации, обязаны до начала итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе ликвидировать академическую задолженность.

3.11. Передача неудовлетворительной промежуточной аттестации допускается не более двух раз.

3.12. Слушатели, не устранившие в установленные сроки задолженность по промежуточной аттестации, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.13. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом программы ДПО и может отсутствовать по программам повышения квалификации или программам обучения и проверки знаний.

3.14. В случае применения в обучении дистанционных образовательных технологий, возможна автоматизированная промежуточная оценка результатов обучения с помощью

программного обеспечения образовательной программы Академии.

3.15. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся преподавателями по программе должны быть разработаны комплекты оценочных средств (КОС) и контрольно-измерительные материалы (КИМ), которые в целом по программе будут составлять фонд оценочных средств, позволяющий оценить усвоенные знания, усвоенные умения и сформированные компетенции.

3.16. Материалы КОС и КИМ должны быть рассмотрены на заседании учебной части, обеспечивающих преподавание учебных дисциплин (профессиональных модулей), согласованы и утверждены в Академии.

4. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

4.1. Итоговая аттестация предназначена для проверки соответствия результатов освоения дополнительных профессиональных программ заявленным целям и планируемыми результатами обучения.

4.2. Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам.

4.3. Дополнительное профессиональное образование завершается итоговой аттестацией в форме зачета или экзамена. Для проведения итоговой аттестации создаются аттестационные комиссии. Персональный состав аттестационной комиссии по каждой дополнительной профессиональной программе утверждается Приказом генерального директора Академии.

4.4. Итоговая аттестация проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по дополнительным профессиональным программам.

4.5. Итоговая аттестация:

- для очной формы обучения проводится очно в форме письменного или компьютерного тестирования (на базе Академии);
- для очно-заочной и заочной форм обучения с применением дистанционных образовательных технологий в формате итогового тестирования в системе дистанционного обучения.

4.6. По результатам итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по балльной системе:

- отметка «отлично» выставляется слушателю, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения;
- отметка «хорошо» выставляется слушателю, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;
- отметка «удовлетворительно» выставляется слушателю, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе;
- отметка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;
- отметка «зачтено» выставляется слушателю при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»;

- отметка «не зачтено» выставляется слушателю при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

Тестирование

Оценка	Шкала оценивания
Отлично	Количество верных ответов в интервале 85-100%
Хорошо	Количество верных ответов в интервале 65-84%
Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале 40-64%
Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале 0-39%
Зачтено	Количество верных ответов в интервале 39-100%
Не зачтено	Количество верных ответов в интервале 0-39%

4.7. Аттестационная комиссия подводит итоги аттестационных испытаний, выставляет итоговую отметку «аттестован», «не аттестован».

Отметки «аттестован» относятся к успешным, отметки «не аттестован» – к неудовлетворительным результатам.

4.8. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных Положением о применении дистанционных технологий и электронного обучения.

4.9. По результатам проведения итогового экзамена обучающихся оформляется Ведомость итоговой аттестации Протокол заседания аттестационной комиссии, которые подписываются председателем и членами аттестационной комиссии (Приложение 3).

4.10. Итоговая аттестация обучающихся по дополнительным профессиональным образовательным программам завершается выдачей соответствующего документа установленного образца в зависимости от вида программы обучения:

- Программы повышения квалификации - удостоверение о повышении квалификации (Приложение 4);

- Программы профессиональной переподготовки - диплом о профессиональной переподготовке (Приложение 5).

4.11. При выявлении неудовлетворительных знаний предоставляется возможность прохождения повторной аттестации. Повторная итоговая аттестация не может назначаться более двух раз. При выявлении неудовлетворительных знаний при проведении повторной аттестации решением аттестационной комиссии слушатель отчисляется из числа слушателей без выдачи документа о прохождении обучения.

4.12. Лица, не выдержавшие итоговую аттестацию или не явившиеся на нее без уважительных причин, отчисляются из Учебного центра за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам.

4.13. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность сдать итоговую аттестацию без отчисления из Академии.

4.14. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения (Приложение 6).

Приложение №1

к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

**ВЕДОМОСТЬ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ _____

« ____ » _____ 20__

Группа _____

Наименование программы ДПО _____

№	Ф.И.О. обучающегося	Наименование тем, дисциплин, модулей	Примечания, комментарии, оценка

Преподаватель

« ____ » _____ 20__ г.

**ВЕДОМОСТЬ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

№ _____

« ____ » _____ 20__

Группа _____

Наименование программы ДПО _____

Наименование модуля/темы _____

Форма контроля: зачет/дифференцированный зачет

(необходимое подчеркнуть)

№	Ф.И.О. обучающегося	Отметка

Преподаватель

« ____ » _____ 20__ г.

ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ _____

« ____ » _____ 20__

Наименование программы ДПО _____

Форма контроля: _____

(итоговое тестирование, экзамен, защита проекта и т.д.)

№	Ф.И.О. обучающегося	Отметка (аттестован/не аттестован)

Итого:

Аттестовано _____ чел.

Не аттестовано _____ чел.

Председатель комиссии:

(Ф.И.О)

(должность)

(подпись)

Члены комиссии:

(Ф.И.О)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О)

(должность)

(подпись)

Приложение №4
к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Образец удостоверение о повышении квалификации

ИНИИМ А
МЕЖДУНАРОДНАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ АКАДЕМИЯ

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

00000000000000

Документ о квалификации

Регистрационный номер

Город

Дата выдачи

прошел(а) повышение квалификации в (на)

Общество с ограниченной ответственностью
«Международная научно-исследовательская академия»
по дополнительной профессиональной программе

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

в объеме

М.П. *Ректор (директор)*
Секретарь

Приложение №5
к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
Образец диплома о профессиональной переподготовке



ПРИЛОЖЕНИЕ К ДИПЛОМУ

Фамилия, имя, отчество _____

имеет документ об образовании _____
(высшем, среднем профессиональном)

с _____ г. по _____ г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) **Общество**

с ограниченной ответственностью
(наименование образовательного учреждения (подразделения))

«Международная научно-исследовательская академия»
дополнительного профессионального образования)

по программе _____
(наименование программы дополнительного
профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на) _____
(наименование предприятия,

организации, учреждения)

защитил(а) аттестационную работу на тему _____

(наименование темы)

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам

№ п/п	Наименование	Количество часов	Оценка

Всего: _____

Ректор (директор)

М.П.

Секретарь

Приложение №6

к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Образец справки об обучении или периоде обучения

СПРАВКА

Настоящая справка свидетельствует о том, что _____
(фамилия, имя, отчество)

обучался (обучается) в ООО «Международная научно-исследовательская академия» по программе _____

(наименование образовательной программы)

в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. в объеме _____ часов.

№ п/п	Наименования программы, модуля	Количество часов	Сведения об аттестации

Генеральный директор _____